

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Государственное автономное
образовательное учреждение

**«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ОЛИМПИАДНЫЙ ЦЕНТР»**

Социалистическая ул., д.5, г. Казань, 420036



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ**

Дәүләт автоном белем бирү
учреждениесе

**«РЕСПУБЛИКА ОЛИМПИАДА
ҮЗӘГЕ»**

420036 Казан шәһәре, Социалистик ур., 5-йорт

Тел.: (843)590-32-42, 590-27-97 факс: 590-32-42, e-mail: Gulnara.Islamova@tatar.ru

ПРИКАЗ

30.04.2020

г. Казань

БОЕРЫК

№ 26 - 1

О возложении обязанностей за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Республики Татарстан, Министерства юстиции Республики Татарстан, приказом государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан Комиссии от 30.04.2020 № 26 «Об утверждении Положения о Комиссии по урегулированию конфликта интересов» п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить обязанности за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на заведующего отдела государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан» (далее - ГАОУ «РОЦ») Садыкову Венеру Рузвельтовну с 30 апреля 2020 года.

2. Утвердить должностную инструкцию должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАОУ «РОЦ».

3. Специалисту организационного отдела А.А.Мухаметрахимовой разместить настоящий приказ на официальном сайте ГАОУ «РОЦ».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.И. Исламова

С приказом ознакомлена:  Садымов В.Р.
30.04.2020г.

Утверждено
приказом ГАОУ «РОЦ»
от 30.04. 2020 г.
№ 26-1

Должностная инструкция
должностного лица, ответственного за работу
по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в государственном автономном образовательном учреждении «Республиканский
олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Должностное лицо, ответственное в государственном автономном образовательном учреждении «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Организация) за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо) назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Организации.

1.2. Полномочия ответственного лица возлагаются на заведующего отдела.

1.3. Ответственное лицо в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области противодействия коррупции;

Конституцией Республики Татарстан;

Законом Республики Татарстан от 4 мая 2006 года № 34 - ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан»;

иными нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции;

Уставом Организации;

настоящей Должностной инструкцией.

1.4. В период временного отсутствия ответственного лица его должностные обязанности выполняет специалист по кадрам.

II. Должностные обязанности

2.1. На ответственное лицо возлагаются следующие должностные обязанности: обеспечение соблюдения работниками Организации требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, в том числе выявление конфликта интересов в деятельности работников Организации, разработка предложений по их исключению;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, в том числе организация заполнения и анализ уведомлений (деклараций) о конфликте интересов;

обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к урегулированию конфликта интересов;

оказание работникам Организации консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений;

обеспечение реализации работниками Организации обязанности по уведомлению руководителя Организации, органов прокуратуры Российской Федерации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

организация правового просвещения работников Организации по вопросам противодействия коррупции;

обеспечение проведения проверки соблюдения работниками Организации требования о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;

подготовка в соответствии со своей компетенцией локальных правовых актов Организации о противодействии коррупции;

взаимодействие в установленном порядке с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках Организации, полученных в ходе своей деятельности.

информирование руководителя организации о локальных документах, которые могут повлечь нарушение антикоррупционного законодательства;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к коррупционным правонарушениям;

мониторинг реализации антикоррупционных мер и оценка результатов антикоррупционной работы, подготовка отчетов и предложений для руководства;

мониторинг изменений российского антикоррупционного законодательства.

III. Права

3.1. Ответственное лицо имеет право:

знакомиться с проектами решений руководства Организации, касающимися его деятельности;

вносить на рассмотрение руководства Организации предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей Должностной инструкцией;

осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений Организации, получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

вести переписку с третьими лицами по вопросам, входящим в его компетенцию;

требовать от руководства Организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

повышать свою профессиональную квалификацию.

IV. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей ответственное лицо несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.